



ПРЕЗИДИУМ

ПРЕЗИДИУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.10.2023

г. Казань

КАРАР

№ 40-8

**О порядке и формах отчетности
по итогам коллективно-договорной
кампании**

В целях совершенствования порядка ежегодного подведения итогов коллективно-договорной кампании, руководствуясь постановлением Исполнительного комитета Федерации Независимых Профсоюзов России от 15.02.2023 № 2-7 «О порядке и формах отчетности профсоюзных организаций Федерации Независимых Профсоюзов России по итогам коллективно-договорной кампании», Президиум Федерации профсоюзов Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Порядок представления сведений об итогах коллективно-договорной кампании (приложение 1);

формы отчетов об итогах коллективно-договорной кампании (формы КДК-1, КДК-2) (приложение 2, 3);

Рекомендации по подготовке информационной записки об итогах коллективно-договорной кампании (приложение 4).

2. Федерации профсоюзов Республики Татарстан, членским организациям Федерации профсоюзов Республики Татарстан довести до сведения первичных профсоюзных организаций настоящее постановление для его исполнения.

3. Признать утратившим силу постановление Президиума Федерации профсоюзов от 25.08.2016 № 7-4 «О порядке и формах отчетности по итогам коллективно-договорной кампании».

Председатель

Е.И. Кузьмичева

**Порядок
представления сведений
об итогах коллективно-договорной кампании**

Форма КДК-1

Сведения по форме заполняются председателем первичной профсоюзной организации, являющейся членской организацией республиканской отраслевой профсоюзной организации, и представляются не позднее 1 февраля года, следующего за отчётным, в республиканскую отраслевую профсоюзную организацию.

Сведения по форме заполняются председателем первичной профсоюзной организации, являющейся членской организацией Федерации профсоюзов Республики Татарстан (далее – Федерация профсоюзов), и представляются не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в Федерацию профсоюзов.

Сведения по форме должны быть подписаны председателем первичной профсоюзной организации и заверены печатью организации.

Вместе с соответствующей формой первичная профсоюзная организация представляет развёрнутую информацию об итогах выполнения коллективных договоров в отчетном периоде, подготовленную в соответствии с утвержденными рекомендациями.

Форма КДК-2

Сведения по форме заполняются председателями республиканской территориальной организации профсоюза и межрегиональной (объединенной) первичной профсоюзной организации, являющейся членской организацией Федерации профсоюзов, и представляются не позднее 15 февраля года, следующего за отчётным, в Федерацию профсоюзов.

Сведения по форме предоставляются в бумажном виде сотруднику управления социальной политики Федерации профсоюзов, ответственному за формирование сведений об итогах коллективно-договорной кампании. Сведения должны быть подписаны председателем республиканской территориальной организации профсоюза, межрегиональной (объединенной) первичной профсоюзной организации и заверены печатью организации.

Вместе с соответствующей формой профсоюзная организация представляет развёрнутую информацию об итогах коллективно-договорной кампании и о ходе выполнения соглашений и коллективных договоров в отчетном периоде, подготовленную в соответствии с утвержденными рекомендациями.

Форма КДК-3

Сведения по форме формируются на основе сведений, полученных от республиканской территориальной профсоюзной организации и межрегиональной (объединенной) первичной профсоюзной организации, первичной профсоюзной организации, являющихся членскими организациями Федерации профсоюзов, в срок не позднее 25 февраля года, следующего за отчетным.

Сведения об итогах коллективно-договорной кампании в отчетном году представляются Федерацией профсоюзов в Департамент социально-трудовых отношений и социального партнёрства Аппарата Федерации Независимых Профсоюзов России по форме, утвержденной постановлением Исполнительного комитета Федерации Независимых Профсоюзов России от 15.02.2023 № 2-7 «О порядке и формах отчетности профсоюзных организаций Федерации Независимых Профсоюзов России по итогам коллективно-договорной кампании» (далее – постановление Исполкома ФНПР от 15.02.2023 № 2-7), не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Вместе с соответствующей формой Федерация профсоюзов представляют развёрнутую информационную записку об итогах коллективно-договорной кампании и о ходе выполнения соглашений и коллективных договоров в отчетном периоде, подготовленную в соответствии с Рекомендациями по подготовке информационной записки, утвержденными постановлением Исполкома ФНПР от 15.02.2023 № 2-7).

Форма КДК-1

ОТЧЁТ
об итогах коллективно-договорной кампании в организации
за _____ год
(по состоянию на 31 декабря _____ года)

(название первичной профсоюзной организации¹)

(принадлежность к профсоюзу)

	№ строки	Поле для заполнения
1. Форма собственности организации:		
• государственная (да/нет)	101	
• муниципальная (да/нет)	102	
• негосударственная (да/нет)	103	
2. Организация относится к субъектам малого предпринимательства (да/нет)	201	
3. Списочная численность работников в организации, всего (чел.)	301	
4. Численность работающих членов профсоюза в организации, всего (чел.)	401	
4.1 Численность работающих членов профсоюзов составляет более 50 процентов от списочного числа работников организаций (да/нет)	402	
5. Распространяется ли на работников организации действие:		
• регионального трехстороннего соглашения (да/нет)	501	
• отраслевого соглашения, заключенного на федеральном уровне (да/нет)	502	
• отраслевого соглашения, заключенного на региональном уровне (да/нет)	503	
• отраслевого соглашения, заключенного на территориальном уровне (да/нет)	504	
• территориального двух/трехстороннего соглашения (да/нет)	505	
• регионального соглашения о минимальной заработной плате (да/нет)	506	
6. Количество иных соглашений по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений организации, без учета соглашений о региональной заработной плате (ед.)	601	
7 ² . Количество коллективных договоров, действующих в организации (ед.), в том числе:	701	
• количество действующих коллективных договоров,	702	

¹ Отчет предоставляется первичной профсоюзной организацией работников

² При заключении первичной профсоюзной организацией нескольких коллективных договоров информация по пунктам 7-11 представляется по каждому коллективному договору.

прошедших уведомительную регистрацию в соответствующем органе по труду (ед.)		
8 ³ . Год заключения и срок действия коллективного договора:		
• год заключения действующего договора (в формате «ГГГГ», например, «2022»)	801	
• срок действия договора (длительность в годах)	802	
• в отчетном году продлен срок действия коллективного договора, заключённого ранее (да/нет)	803	
9 ⁴ . Представители работников при проведении коллективных переговоров по заключению организацией коллективного договора:		
• первичная профсоюзная организация (да/нет)	901	
• единый представительный орган (да/нет)	902	
• иные представители работников (да/нет)	903	
10. Наличие неурегулированных разногласий, возникших в ходе коллективных переговоров и оформленных в виде протокола разногласий (да/нет)	1001	
10.1. Вопросы, внесённые в протокол разногласий (заполняется в случае наличия протокола разногласий, в текстовой форме):		

11. Наличие в коллективном договоре положений, предусматривающих:		
• установление минимальной заработной платы в организации не ниже регионального прожиточного минимума трудоспособного населения (да/нет)	1101	
• установление минимальной заработной платы в организации выше МРОТ (да/нет)	1102	
• установление минимальной тарифной ставки, окладов (должностных окладов) не ниже МРОТ (да/нет)	1103	
• порядок проведения индексации заработной платы в организации (да/нет)	1104	
12. Причина отсутствия коллективного договора (заполняется в случае отсутствия в организации коллективного договора).		

По поручению Профсоюза

_____ должность _____ ФИО _____ подпись
 « » _____ 20 ____ года
 (дата заполнения)

³ Поля пунктов 8-11 заполняются при наличии в организации коллективного договора.

⁴ Поля пунктов 9, 10, 10.1 заполняются, если договор заключён в отчётном году.

Форма КДК – 2

ОТЧЁТ
об итогах коллективно-договорной кампании

за _____ ГОД
(по состоянию на 31 декабря _____ года)

(название межрегиональной (объединенной) первичной профсоюзной организации, являющейся членской организацией Федерации профсоюзов/республиканской отраслевой профсоюзной организации)

Раздел I

1	№ строки	Всего	в том числе на предприятиях (в организациях) по формам собственности		
			государственная	муниципальная	негосударственная
	2	3	4	5	6
Количество организаций, в которых созданы первичные профсоюзные организации (за исключением обособленных подразделений организаций, созданных без образования юридического лица), всего, ед.	01				
• в том числе субъекты малого предпринимательства	01.1				
Количество первичных профсоюзных организаций, всего (ед.)*	02				
• в том числе созданных в субъектах малого предпринимательства (ед.)	02.1				
Количество первичных профсоюзных организаций, где не заключён коллективный договор (не распространяется действие иных коллективных договоров), всего (ед.)*	03				
• в том числе созданных в субъектах малого предпринимательства (ед.)	03.1				
Количество первичных профсоюзных организаций, в которых численность работающих членов профсоюзов составляет более 50 процентов от списочного числа работников (ед.)*	04				
Количество действующих коллективных договоров, всего (ед.) (сумма строк 05.1, 05.2, 05.3) в том числе:	05				
• заключённых в отчётном году (ед.)	05.1				
• заключённых в предыдущие годы (ед.)	05.2				
• пролонгированных в отчетном году на новый срок (ед.)	05.3				

Количество коллективных договоров, действующих в организациях, относящихся к субъектам малого предпринимательства, в общем количестве коллективных договоров (строка 05), всего (ед.)	06				
Количество коллективных договоров, прошедших уведомительную регистрацию в соответствующем органе по труду, всего (ед.)	07				
08. Количество коллективных договоров, предусматривающих положение по:					
• установлению минимальной заработной платы в организации не ниже регионального прожиточного минимума трудоспособного населения (ед.)	08.1				
• установлению минимальной заработной платы в организации выше МРОТ (ед.)	08.2				
• установлению минимальной тарифной ставки, окладов (должностных окладов) не ниже МРОТ (ед.)	08.3				
• порядку проведения индексации заработной платы в организации (ед.)	08.4				
09. Представители работников при проведении коллективных переговоров по заключению организацией коллективного договора:					
• первичная профсоюзная организация (ед.)	09.1				
• единый представительный орган (ед.)	09.2				
• иные представители работников (ед.)	09.3				

Раздел II

	№ строки	Всего
Количество соглашений, всего (сумма строк 10.1-10.6) (ед.) из них:	10	
• региональных трехсторонних соглашений	10.1	X
• отраслевых соглашений, заключенных на федеральном уровне	10.2	
• отраслевых соглашений, заключенных на региональном уровне	10.3	
• отраслевых соглашений, заключенных на территориальном уровне	10.4	
• территориальных двух/трехсторонних соглашений	10.5	X
• региональных соглашений о минимальной заработной плате	10.6	X
Количество иных соглашений по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений, без учета соглашения о региональной минимальной заработной плате, всего (ед.)	11	
Количество организаций, в которых действуют организации профсоюза и которые не присоединились к федеральному отраслевому соглашению, всего (ед.)	12	
Количество организаций, на которые распространяется региональное соглашение о минимальной заработной плате, всего (ед.)	13	
Списочная численность работников организаций, в которых действуют организации профсоюза, в том числе на которых распространяется действие:	14	
• коллективных договоров (чел.)	14.1	
• региональных трехсторонних соглашений (чел.)	14.2	

• отраслевых соглашений, заключенных на федеральном уровне (чел.)	14.3	
• отраслевых соглашений, заключенных на региональном уровне (чел.)	14.4	
• отраслевых соглашений, заключенных на территориальном уровне (чел.)	14.5	
• территориальных двух/трехсторонних соглашений (чел.)	14.6	
• региональных соглашений о минимальной заработной плате (чел.)	14.7	
Численность работающих членов профсоюза, в том числе на которых распространяется действие:	15	
• коллективных договоров (чел.)	15.1	
• региональных трехсторонних соглашений (чел.)	15.2	
• отраслевых соглашений, заключенных на федеральном уровне (чел.)	15.3	
• отраслевых соглашений, заключенных на региональном уровне (чел.)	15.4	
• отраслевых соглашений, заключенных на территориальном уровне (чел.)	15.5	
• территориальных двух/трехсторонних соглашений (чел.)	15.6	
• региональных соглашений о минимальной заработной плате (чел.)	15.7	

* без учета первичных профсоюзных организаций студентов

Руководитель профсоюза/территориальной организации профсоюза

должность

ФИО

подпись

« ____ » _____ 20 ____ года
(дата заполнения)

Рекомендации по подготовке информационной записки

Республиканская отраслевая профсоюзная организация, межрегиональная (объединенная) профсоюзная организация, первичная профсоюзная организация представляют вместе с соответствующей формой отчетности развернутую информацию об итогах коллективно-договорной кампании и о ходе выполнения соглашений и коллективных договоров в отчетном году в соответствии с данными рекомендациями.

1. Информационная записка должна содержать:

– информацию о выполнении Республиканского соглашения между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о проведении социально-экономической политики и развитии социального партнерства, территориально-отраслевых соглашений (далее – соглашения), республиканских отраслевых соглашений и коллективных договоров;

– информацию о ходе проводимых коллективных переговоров и их результатах;

– информацию о содержании заключенных соглашений и коллективных договоров.

2. При подведении итогов выполнения в отчетном году соглашений и коллективных договоров необходимо дать общую оценку итогам, указать на трудности с реализацией отдельных положений соглашений и коллективных договоров, причины невыполнения или неполного выполнения обязательств, а также определить ключевые проблемы защиты социально-трудовых прав работников, с которыми сталкивается профсоюзная организация. Также

информация должна содержать информацию о достигнутых достижениях профсоюзов в отчетном году в решении задач в социально-трудовой сфере отрасли, организации.

Информация о выполнении соглашений (коллективных договоров) может иметь следующую структуру:

- обязательства в области экономической политики;
- обязательства в области оплаты труда;
- обязательства в области содействия занятости;
- обязательства в области защиты социальных прав работников и обеспечения их социальными гарантиями;
- обязательства в области охраны труда;
- обязательства в области гарантий профсоюзной деятельности и повышения статуса профсоюзов.

В информации о выполнении соглашений необходимо отразить сведения об организации, отказавшейся от присоединения к региональному отраслевому соглашению, соглашению о минимальной заработной плате в Республике Татарстан.

3. Информацию о ходе коллективных переговоров необходимо предусмотреть отдельно на республиканском, территориальном и локальном уровнях социального партнерства.

Информация о коллективных переговорах на республиканском и территориальном уровнях социального партнёрства также должна содержать сведения по следующим вопросам:

- условия, которые оказали влияние на ход коллективных переговоров;
- практика работы комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;
- проблемы разработки проектов и заключения соглашений, степень учёта предложений профсоюзов;

– роль информационной деятельности профсоюзов при проведении коллективных переговоров и реализации соглашений (коллективных договоров).

Информация о коллективных переговорах на локальном уровне социального партнёрства также должна содержать сведения по следующим вопросам:

– основные разногласия в ходе коллективных переговоров по вопросу содержания коллективных договоров;

– причины отсутствия коллективных договоров в организациях, где созданы первичные профсоюзные организации;

– принятые меры в отчетном году по реализации указа Президента Республики Татарстан от 17.11.2015 № УП-1105 «О развитии социального партнерства в сфере труда в Республике Татарстан» по созданию новых первичных профсоюзных организаций с указанием организации, численности работающих в ней и охвата профсоюзным членством работников организации;

– причины ликвидации (прекращения деятельности) первичной профсоюзной организации в отчетном году, предпринятые меры по ее сохранению (при наличии таких случаев);

– участие иных представителей работников в коллективных переговорах;

– практика продления срока действия коллективных договоров;

– практика внесения изменений в действующие коллективные договоры;

– осуществляемая экспертиза и практика уведомительной регистрации заключаемых коллективных договоров;

– практика оказания помощи вышестоящими организациями профсоюзов и содействия заключению коллективных договоров;

– проводимые конкурсы на определение лучших коллективных договоров и пр.

4. При оценке содержания заключённых соглашений и коллективных договоров необходимо ориентироваться на определенные Исполнительным комитетом ФНПР задачи¹, в том числе по включению в соглашения и коллективные договоры конкретных обязательств, а также принятые ФНПР стандарты достойного труда.

При этом следует дать оценку, в какой степени удалось реализовать поставленные задачи при заключении коллективных договоров и соглашений.

¹ Ежегодно при подведении итогов коллективно-договорной кампании Исполком ФНПР определяет задачи на предстоящий период.